

आयुष्मान भारत डिजिटल मिशन

स्वास्थ्य, चिकित्सा शिक्षा एवं परिवार कल्याण विभाग, झारखण्ड सरकार

पत्रांक:- ABDM-MD/01/2022/818

राँची, दिनांक- 09/01/2026

कार्यालय आदेश

कार्यालय आदेश संख्या- ABDM-MD/01/2022/750 दिनांक- 03.12.2025 के द्वारा राज्य मुख्यालय में कार्यरत पी0एम0यू0 कर्मियों को ABDM के समस्त घटकों के क्रियान्वयन हेतु जिलों को सहयोग प्रदान करने हेतु जिला आवंटित किया गया था। राज्य मुख्यालय में कार्यरत पी0एम0यू0 कर्मियों को आयुष्मान भारत डिजिटल मिशन के विभिन्न घटकों के अनुश्रवण हेतु पूर्व में निर्गत आदेश को संशोधित करते हुए निम्नानुसार जिला आवंटित किया जाता है-

S.no	Name of the Allocated District and Medical College	Name of PMU Member
1	Latehar, Palamu, Garhwa	Mr Afzal Hussain
2	East Singhbhum, West Singhbhum, Saraikela Kharsawan	Ms Eva Ananta Xaxa
3	Dhanbad, Bokaro, Girdih	Mr Harendra Kumar Das
4	Dumka, Deoghar, Jamtara	Mr Prabhat Kumar Giri
5	Hazaribagh, Koderma, Chatra	Ms Priyanka Sanga
6	Gumla, Simdega, Lohardaga	Dr Ranjana Sinha
7	Ramgarh, Ranchi, Khunti	Ms Rashmi Nande
8	Sahebganj, Pakur, Godda	Mr Vidya Sagar

राज्य पी0एम0यू0 में कार्यरत समस्त कर्मियों के द्वारा अपने-अपने आवंटित जिला में समय-समय पर भ्रमण किया जाएगा एवं निम्न कार्य किए जाएंगे-

1. HMIS, HPR, HFR, ABHA Creation and Private Hospitals का अनुश्रवण अपने स्तर से करना सुनिश्चित करेंगे।
2. सभी कर्मी संबंधित जिला का भ्रमण प्रत्येक माह में कम से कम दो दिनों के लिए करेंगे एवं आयुष्मान भारत डिजिटल मिशन एवं मुख्यमंत्री डिजिटल हैल्थ योजना से संबंधित सभी समस्याओं का समाधान करेंगे।
3. संबंधित कर्मी अपने स्तर से चिकित्सा महाविद्यालय एवं जिला के निदेशक/प्राचार्य एवं सिविल सर्जन से क्रमशः मिलकर योजना की प्रगति से अवगत कराएंगे।
4. सभी कर्मी अपने स्तर से जिला के HPR, HFR 100% कराना सुनिश्चित करेंगे।
5. सभी कर्मी अपने जिला अन्तर्गत Pvt Hospitals में ABDM Enabled Software/HFR एवं HPR बनाने हेतु जिला के PMJAY/MASSY टीम के साथ मिलकर कार्य करेंगे।
6. सभी कर्मी अपने जिला अन्तर्गत प्रचार प्रसार के कार्य को अपनी निगरीनी में कराना सुनिश्चित करेंगे एवं प्रतिदिन की गई गतिविधियों को सोशल मीडिया में पोस्ट के करवाना सुनिश्चित करेंगे।
7. सभी कर्मी जिला में सभी MoI'C, Block पदाधिकारियों का एवं Pvt. Hospitals का क्षमता संवर्धन कराना सुनिश्चित करेंगे।
8. सभी कर्मी अस्पतालों में CDAC E-Sushrut के सभी Modules को किर्यान्तित कराने हेतु कार्य करेंगे।

9. MDHY से संबंधित BSNL के कार्यों को अपने जिला में सुचारू रूप से शुरू कराने हेतु आवश्यक सहयोग करेंगे।
10. सभी कर्मी प्रतिमाह अपने-अपने जिला का प्रगति प्रतिवेदन संयुक्त निदेशक, एडमिन एण्ड सपोर्ट को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे।

(विद्यानन्द शर्मा षर्कज)

अपर सचिव सह राज्य अभियान निदेशक,

ABDM

राँची, दिनांक- ...09/01/2026

ज्ञापांक : ABDM-MD/01/2022/818

प्रतिलिपि-

1. अपर मुख्य सचिव, स्वा0 चि0 शि0 एवं प0 क0 विभाग को सूचनार्थ प्रेषित।
2. सभी उपायुक्त, झारखण्ड को सूचनार्थ प्रेषित।
3. निदेशक, रिम्स को सूचनार्थ प्रेषित।
4. प्राचार्य/अधीक्षक, सभी मेडिकल कॉलेज, झारखण्ड को सूचनार्थ प्रेषित।
5. सभी सिविल सर्जन, झारखण्ड को सूचनार्थ प्रेषित।
6. संयुक्त निदेशक, एडमिन, ए0बी0डी0एम0 झारखण्ड को सूचनार्थ प्रेषित।
7. ABDM के राज्य मुख्यालय के उपरोक्त वर्णित पदाधिकारियों को सूचनार्थ एवं अनुपालनार्थ प्रेषित।
8. सभी नोडल पदाधिकारी, ए0बी0डी0एम0 एवं जिला डाटा प्रबंधक/प्रोजेक्ट कॉर्डिनेटर, ए0बी0डी0एम0 को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

अपर सचिव सह राज्य अभियान निदेशक,

ABDM